



Delta Datenpool UPDATE INFO

Version 1.9.0-0

1. Kurzzusammenfassung

1.1. Leseberechtigung für ausgewählte Dokumente ändern

- Eine sehr nützliche neue Erweiterung dieser Version besteht in der Möglichkeit sehr komfortabel Einzelpersonen bzw. ganze Gruppen auf die durch den Benutzer ausgewählten Dokumente zu berechtigen.
- Dazu bietet der dazugehörige Dialog folgende Optionen an:
 - Ausgewählte Personen und/oder Gruppen den selektierten Dokumenten hinzufügen oder diese damit ersetzen?
 - Den ausgewählten Personen und Gruppen ein Infomail senden?

1.2. Passwort vergessen?

- Sollten Sie einmal Ihr Passwort vergessen, so kann ab dieser Version in wenigen Schritten ein neues Passwort angefordert werden.

1.3. Diverse Verbesserungen/Erweiterungen

- Verbesserungen in Puncto Performance und Speichermanagement



2. Details zu wesentlichen Erweiterungen

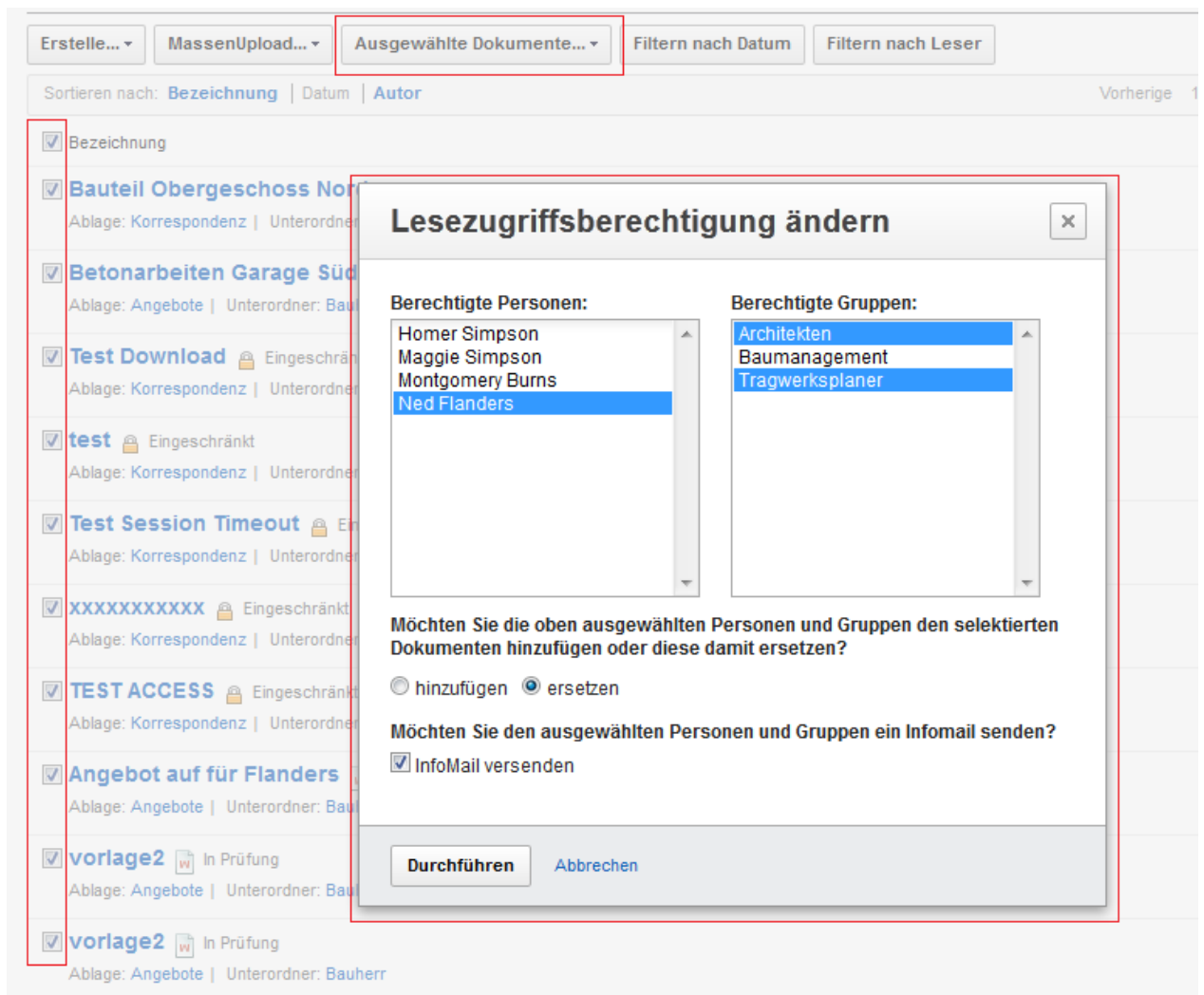
Hier werden die wesentlichen Erweiterungen in Form von Screenshots kurz dargestellt.

2.1. Leseberechtigung für ausgewählte Dokumente ändern

- **Die bedeutendste Erweiterung dieser Version besteht darin, die Lesezugriffsberechtigung für ausgewählte Dokumente zu setzen.**

Hier im Anschluss wird der Ablauf kurz erläutert:

1. Dokumente markieren und Aktion „Berechtigung setzen“ im Menü „Ausgewählte Dokumente“ ausführen und im darauffolgenden Dialog folgende Eingaben durchführen:
 - a. Berechtigte Personen und/oder Gruppen auswählen
 - b. Hinzufügen/Ersetzen je nachdem was gewünscht ist
 - c. InfoMail Ja/Nein



The screenshot displays a web application interface for document management. At the top, there are buttons for 'Erstelle...', 'MassenUpload...', 'Ausgewählte Dokumente...', 'Filtern nach Datum', and 'Filtern nach Leser'. Below these, a sorting menu shows 'Sortieren nach: Bezeichnung | Datum | Autor'. The main area contains a list of documents, each with a checkbox and a lock icon. A red box highlights the 'Ausgewählte Dokumente...' button and the 'test' document entry. A modal dialog titled 'Lesezugriffsberechtigung ändern' is open over the 'test' document. The dialog has two columns: 'Berechtigte Personen:' with a list containing 'Homer Simpson', 'Maggie Simpson', 'Montgomery Burns', and 'Ned Flanders' (the last one is selected); and 'Berechtigte Gruppen:' with a list containing 'Architekten', 'Baumanagement', and 'Tragwerksplaner' (the last one is selected). Below the lists, there are radio buttons for 'hinzufügen' and 'ersetzen' (the latter is selected). There is also a checked checkbox for 'InfoMail versenden'. At the bottom of the dialog are 'Durchführen' and 'Abbrechen' buttons.



2. Das Ergebnis dieser Aktion könnte folgendermaßen aussehen:
 - a. **Grün** bedeutet, erfolgreich angepasst.
 - b. **Rot** bedeutet, konnte nicht geändert werden, ein möglicher Grund wäre, wenn das Dokument bereits einen Workflow durchläuft.
 - c. **Blau** bedeutet, die Aktion war für dieses Dokument nicht relevant, z.b. Dokumente mit öffentlicher Berechtigung in Kombination mit der Option „hinzufügen“.

Eigene Dokumente

✓ Die Leseberechtigung wurde bei 5 Dokumenten erfolgreich angepasst!

✗ Die Leseberechtigung konnte bei 1 Dokumenten nicht geändert werden!

? Die Änderung der Leseberechtigung hat 4 Dokumente nicht betroffen!

Erstelle... MassenUpload... Ausgewählte Dokumente... Filtern nach Datum Filtern nach Leser

Sortieren nach: **Bezeichnung** | Datum | Autor Vorherige 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 ... Nächste

Bezeichnung	Bearbeitet am
<input type="checkbox"/> Test Download Ablage: Korrespondenz Unterordner: Brief	04.03.2013 16:27
<input type="checkbox"/> Betonarbeiten Garage Süd Eingeschränkt Ablage: Angebote Unterordner: Bauherr	04.03.2013 16:27
<input type="checkbox"/> test Eingeschränkt Ablage: Korrespondenz Unterordner: Brief	04.03.2013 16:27
<input type="checkbox"/> Test Session Timeout Eingeschränkt Ablage: Korrespondenz Unterordner: Brief	04.03.2013 16:27
<input type="checkbox"/> Bauteil Obergeschoss Nord Eingeschränkt Ablage: Korrespondenz Unterordner: Brief	04.03.2013 16:27
<input type="checkbox"/> XXXXXXXXXX Eingeschränkt Ablage: Korrespondenz Unterordner: Brief	04.03.2013 16:27
<input type="checkbox"/> TEST ACCESS Eingeschränkt In Prüfung Ablage: Korrespondenz Unterordner: Brief	01.03.2013 14:04
<input type="checkbox"/> Angebot auf für Flanders In Prüfung Ablage: Angebote Unterordner: Bauherr	01.03.2013 14:04
<input type="checkbox"/> vorlage2 In Prüfung Ablage: Angebote Unterordner: Bauherr Schlagwörter: ABC	06.02.2013 16:57



3. Falls InfoMail JA, dann wird ein zusammenfassendes Infomail an die NEU Berechtigten versendet:



Im Datenpool 'DATENPOOL ENTWICKLUNG' haben Sie für bestimmte Dokumente eine Leseberechtigung erhalten!

Homer Simpson An: LKT_Tragwerksplaner, Montgomery Burns, LKT_Baumangement

Gesendet von: **Homer Simpson**

Bitte Antwort an homer.simpson.devdp

Für folgende Dokumente haben Sie eine Leseberechtigung erhalten:

- [Test Download](#)
- [Test Session Timeout](#)
- [test](#)
- [Betonarbeiten Garage Süd](#)
- [xxxxxxxxxx](#)
- [Bauteil Obergeschoss Nord](#)

2.2. Passwort vergessen?

- **Wenn ja, dann kann ganz einfach ein neues Passwort angefordert werden**

Datenpool Entwicklung
Bitte Benutzernamen und Passwort eingeben

Benutzername:

Passwort:



Sie müssen die Anforderung das Passwort rückzusetzen bestätigen

 Von: 

[Bitte hier klicken, um das Rücksetzen Ihres Passwortes zu bestätigen](#)

Achtung: Dieser Bestätigungslink ist nur innerhalb der nächsten zwei Stunden gültig!

Dies ist eine automatisch generierte E-Mail. Bitte versuchen Sie nicht auf diese Mail zu antworten!

3. Ausblick

Die hier im Ausblick kurz angeführten Funktionalitäten werden in einem der nächsten Releases umgesetzt.

- LKT relevante Erweiterungen
 - Worklow ADVANCED
 - Archiv
- Projektkalender
- Etc.